NII FileSender（大容量ファイル転送サービス）による博士論文等の提出について

次に掲げる博士論文等の提出書類については、学位申請要領（課程博士）に記載のとおり、NII FileSender（大容量ファイル転送サービス）を利用して、提出を行ってください。

・博士論文
・論文内容の要旨（様式３）
・博士論文のインターネット公表（大学機関リポジトリ掲載）確認書（様式１０）

NII FileSender（大容量ファイル転送サービス）による提出については、以下を参照してください。

以下の NII FileSender（大容量ファイル転送サービス）にアクセス
URL:
https://web.auth.osaka-u.ac.jp/gakunin/

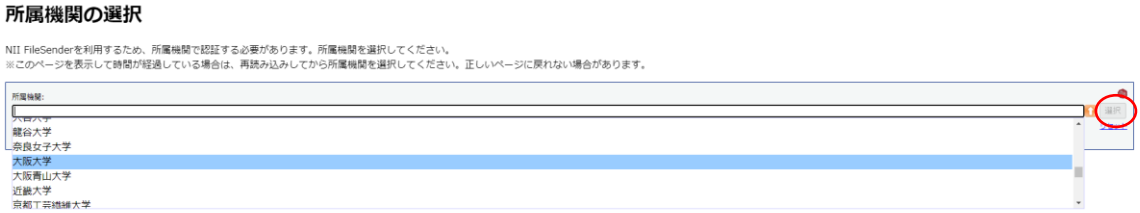
１．URL をクリックすると、以下の画面に遷移します。

２．画面をスクロールし、【利用可能なサービス】の中の「ネットワークサービス関係」まで移動します。

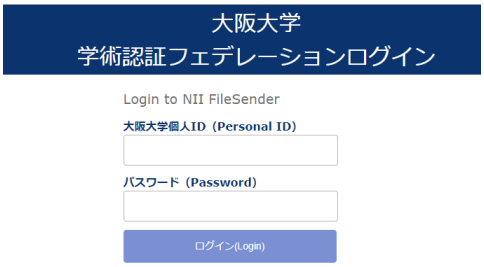
３．NII FileSender をクリックします。

4．NII FileSender のトップページに遷移するので、ログオンします。

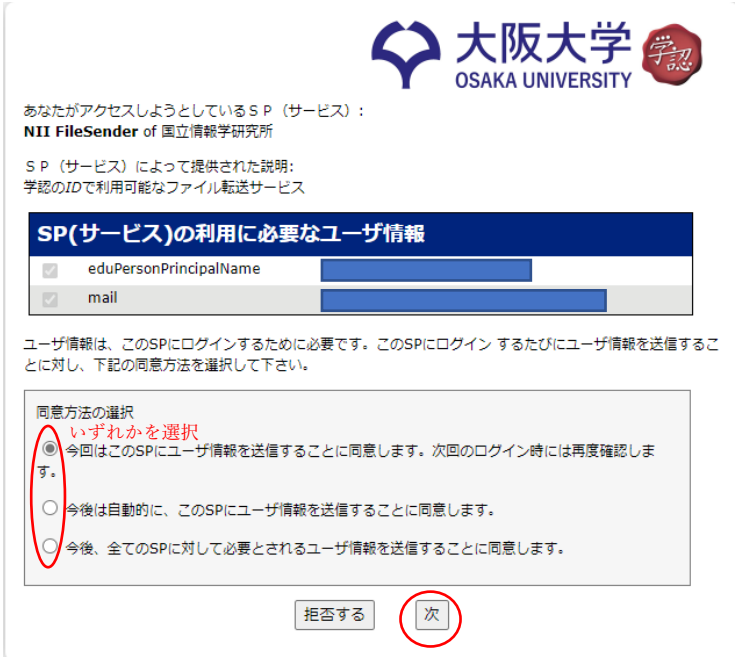
5．「所属機関の選択」画面で〔大阪大学〕を選び、右端の［選択］ボタンを押下します。



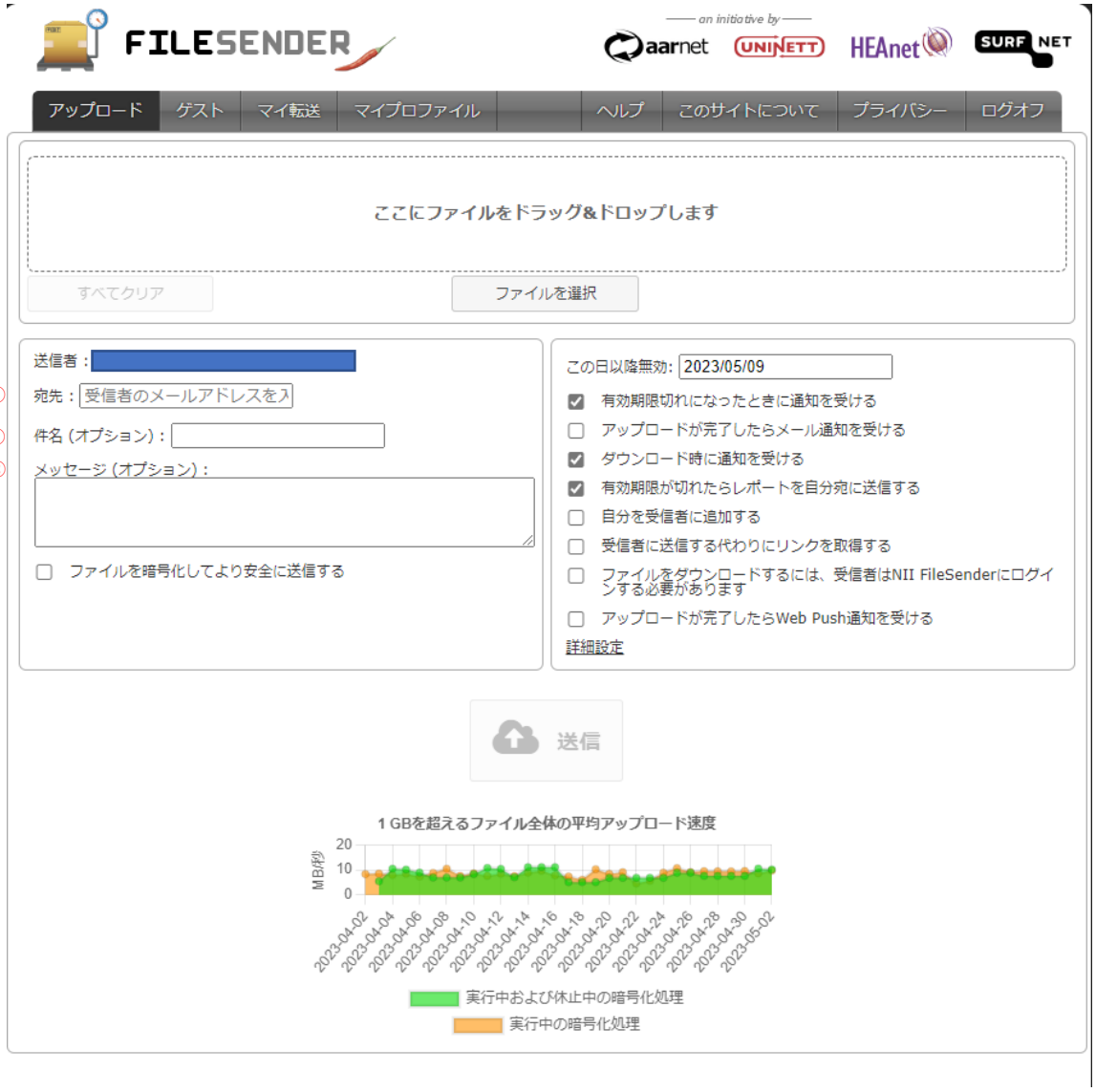
6．大阪大学個人 ID とパスワードを入力し、ログインします。



7．「同意方法の選択」のうち、いずれかを選択し、［次］ボタンを押下します。



8．以下の画面から、ファイルをアップしてください。
その際、以下のとおり入力してください。
① 宛先：si-soumu-kyomu@office.osaka-u.ac.jp
② 件名（オプション）：博士論文提出（氏名）
③ メッセージ（オプション）：所属講座／氏名／提出書類（博士論文・様式３・様式１０）の種類を記載。差し替えを提出する場合は、差し替え版の送付であることを付記。



9．送信方法が不明な場合は、以下まで問い合わせてください。
歯学研究科総務課教務係
si-soumu-kyomu@office.osaka-u.ac.jp